

## Richtlijnen voor deelname en huisregels

Hieronder tref je de richtlijnen voor deelname aan voor het volgen van een training en de aanvraag voor examens/certificeringen. Deze richtlijnen zijn ook van toepassing op het *Young Professional programma*.

### Aanmelden

1. Inschrijven voor een training, workshop of examen/certificering kan *alleen* via de website.
2. Voor je inschrijving dien je toestemming te hebben van je leidinggevende.
3. Na aanmelding ontvang je een bevestiging van de inschrijving per e-mail. Een kopie wordt verstuurd naar je leidinggevende. Twee weken voor aanvang van de training ontvang je op je Ordina e-mailadres een reminder.

### Annuleren

1. Annuleringstermijn bedraagt 31 dagen.
2. De annulering dient ten alle tijden per e-mail aan [Joost@ordina.nl](mailto:Joost@ordina.nl) te worden doorgegeven met cc aan jouw manager. Je ontvang een bevestiging van de Ordina Academy, dit is jouw bevestiging dat de annulering in goede orde is ontvangen.
3. Annuleer jij binnen 31 kalenderdagen voor aanvang van de training, dan worden de totale trainingskosten bij jouw BU in rekening gebracht. Deze kosten zijn trainingsafhankelijk en zullen vermeld worden bij inschrijving.
4. Indien je een vervanger opgeeft met goedkeuring van betreffende BUM, worden er geen annuleringskosten bij jouw BU in rekening gebracht.
5. Drukte bij de klant is géén geldige annulering. Wanneer deelname geannuleerd wordt omdat een medewerker wordt ingezet vanuit een VIP-situatie, dan worden er géén annuleringskosten in rekening gebracht. Dit dient 24 uur voor aanvang van de training bekend te zijn en wordt geaccordeerd door de BU Operations.
6. Ziekte of andere persoonlijke omstandigheden zijn geen uitzonderingen.

### Overnachten tijdens vaardigheidstrainingen

Bij de trainingen in de avond zijn geen overnachtingen inbegrepen. Wil je toch blijven overnachten, dien je dit in overleg met je manager zelf regelen.

### Kosten

De kosten voor deelname aan trainingen (eventueel incl examen) worden doorbelast aan je Business Unit.

### Examens

1. Kosten van EXIN examens en examens die onderdeel van een training zijn, worden door de Ordina Academy doorbelast. De kosten voor losse examens worden door middel van een factuur met inkoopnummer rechtstreeks in rekening gebracht bij je Business Unit.
2. Voor een examen geldt dat bij annulering binnen 31 dagen voor aanvang de volledige examenkosten in rekening worden gebracht.
3. Als je bent geslaagd voor een examen dat via JOOST is aangevraagd, geef dit dan door aan zowel JOOST als je eigen secretariaat.

### Afmelden

Wanneer je een meerdaagse training volgt en je kunt een deel van de training niet bijwonen zal er in overleg met de trainer gekeken worden of en hoe je de gemiste lesstof kunt inhalen. Meldt dit altijd bij de Ordina Academy en je leidinggevende.

In principe is het onmogelijk om de eerste avond te missen, dit kan alleen na overleg met een medewerker van Ordina Academy.

### Wachtlijst

Je kunt jezelf inschrijven op de wachtlijst indien de training niet is ingepland. Dit is echter géén aanmelding. Via mail word je op de hoogte gebracht wanneer de training op de planning staat. Je dient jezelf via de reguliere weg aan te melden.

De wachtlijst is er voor bedoeld om jou als eerste op de hoogte te brengen en geeft dus **geen** voorrang mbt inschrijving.

## Huisregels

- Zorg dat je op tijd aanwezig bent, zodat de training tijdig kan worden gestart.
- Mobiele telefoons dienen stil te worden gezet.
- Zorg er na afloop van de training voor dat je samen met je medecursisten de trainingsruimte netjes achter laat.
- Controleer de week voor de training goed je mailbox voor eventuele aanvullende informatie van de training die wellicht is verstuurd.
- Indien je een examen hebt aangevraagd, dien je de inhoud van je mailbox goed te controleren i.v.m. een mogelijke bevestiging en/of aanvullende informatie die wellicht is verstuurd.
- In lijn met ons alcoholbeleid wordt er tijdens een training (binnen en buiten de deur) geen alcohol geschonken. Per deelnemer kunnen er bij een externe training max. 3 drankjes worden genuttigd op kosten van Ordina zoals fris, sap en alcoholvrij bier.